

PATVIRTINTA

Klaipėdos r. Agluonėnų pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V-135

## **KLAIPĖDOS R. AGLUONĖNŲ MOKYKLOS-DARŽELIO VIRĖJO NR. 2 PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Klaipėdos r. Agluonėnų mokyklos-darželio (toliau – Mokyklos-darželio) virėjo Nr. 2 pareigybės aprašymas reglamentuoja virėjo Nr. 2 pareigybės specialiuosius reikalavimus, funkcijas, pavaldumą.
2. Pareigybės pavadinimas – virėjas Nr. 2.
3. Pareigybės grupė – kvalifikuoti darbuotojai.
4. Pareigybės lygis – C.
5. Pareigybės paskirtis – šiame pareigybės aprašyme numatyti veiksmai organizuoti ir vykdyti.
6. Pareigybės pavaldumas – virėjas pavaldus virėjui Nr. 1, atliekančiam vyriausiojo virėjo funkcijas.

### **II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI VIRĖJUI**

7. Virėju gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus, turintis ne žemesnę kaip vidurinę išsilavinimą ir (ar) įgytą profesinę kvalifikaciją, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses darbuotojų saugos ir sveikatos instruktažą, privalomųjų higienos žinių programą ir turėti atitinkamą pažymėjimą. Higienos žinios ir įgūdžiai atnaujinami teisės aktų nustatyta dažnumu.
8. Virėjas turi gebėti vadovautis Geros higienos praktikos taisyklėmis, žinoti kitus teisės aktus, reglamentuojančius patiekalų gamybą, sanitarinių–higieninių reikalavimų vykdymą Mokykloje-darželyje ir gebėti žinias taikyti praktiškai;
9. Virėjas darbo metu turi būti:
  - 9.1. blaivus, nesisvaiginti alkoholiu ar kitomis psichotropinėmis medžiagomis, nerūkyti darbo vietoje ir Mokyklos-darželio teritorijoje, vengti veiksmų, galinčių sukelti gaisrą;
  - 9.2. mandagus, kultūringai elgtis su Mokyklos-darželio bendruomenės nariais, kitais Mokykloje-darželyje ar jos teritorijoje sutinkamais žmonėmis.

### **III SKYRIUS VIRĖJO FUNKCIJOS**

10. Virėjas vykdo šias funkcijas:
  - 10.1. atlieka pirminį žaliavų paruošimą;
  - 10.2. vyriausiojo virėjo nurodymu gamina ir teikia mokiniams saugų, subalansuotą maistą pagal receptūras, atitinkantį Higienos normas;
  - 10.3. užtikrina, kad tvarkomas maistas būtų apsaugotas nuo užteršimo, pašalinio poveikio;
  - 10.4. patiekalams suskirstyti porcijomis ir sudėlioti į indus naudoja specialius įrankius: samčius, šaukštus, menteles ir pan. Draudžiama pagamintą maistą liesti rankomis;
  - 10.5. užtikrina, kad maisto gamybos ir sandėliavimo patalpos visada būtų švarios, tvarkingos, sistemingai valomos, dezinfekuojamos:
    - 10.5.1. pagal Mokyklos-darželio patvirtintą „Valymo ir dezinfekavimo darbų planą“ valo ir dezinfekuoja patalpas, virtuvės įrangą ir nuolat pildo valymo darbų registravimo formą;

10.5.2. patalpų valymui naudoja tik ženklintą inventorių. Inventorių ir dezinfekcijos medžiagas laiko atskiroje, tvarkingoje patalpoje;

10.5.3. naudoja ploviklius ir dezinfekcines priemones pagal gamintojo nurodymus, naudojimo paskirtį ir tik tas, kurios įteisintos Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka;

10.5.4. gamybos patalpose išvengia žalių ir paruoštų produktų, švarių ir nešvarių indų, inventoriaus susilietimo.

10.6. nutraukia darbą valgykloje, maisto gaminimą, įvykus vandentiekio ar kanalizacijos tinklų avarijai, nutrūkus karšto ir šalto vandens, elektros energijos tiekimui, sugedus šaldymo įrenginiams ir pan.;

10.7. nenaudoja įskilusių, subraižytų, įdužusių daugkartinio naudojimo indų;

10.8. baigus darbą maisto atliekas surenka į tam skirtus indus ir sandariai uždaro;

10.9. pastebėjęs valgyklos patalpose vabzdžius ir (ar) graužikus, praneša vyriausiajam virėjui;

10.10. vykdo kitus teisėtus Mokyklos-darželio vadovybės, pavedimus bei nurodymus, susijusius su pareigybės funkcijomis.

11. Virėjas vykdydamas savo funkcijas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Mokyklos-darželio nuostatais, Darbuotojų vidaus tvarkos taisyklėmis, Etikos kodeksu, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos įgyvendinimo tvarkos aprašu, Psichologinio smurto ir mobingo politika ir kitais Mokyklos-darželio teisės aktais, higieninių normų, saugos darbe ir priešgaisrinės saugos reikalavimais ir šiuo pareigybės aprašymu.

---

Susipažinau

---

(vardas, pavardė, parašas, data)